Une image contenant logo, Police, conception

Description générée automatiquement

|  |
| --- |
| MARCHÉS PUBLICS |
| **ACTE D’ENGAGEMENT**  **ACCORD-CADRE 25M24**  **Lot n°2** |

|  |
| --- |
| **A - Objet de l’acte d’engagement** |

**** Objet de l’accord-cadre :

**Prestations de reliure pour des monographies et des périodiques des collections des bibliothèques rattachées à l’université Paris 1 Panthéon Sorbonne (notamment la Bibliothèque interuniversitaire Cujas, la Bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne, le Service Commun de la Documentation-SCD).**

**Lot n°2 : Emboîtage ou réemboîtage de thèses (format A4) et publications à feuillets mobiles, neuves, en bon état ou usagées avec quelques réparations papier**

**** Mode de passation et forme de l’accord-cadre :

**Accord-cadre à bons de commande mono-attributaire passé selon la procédure d’appel d’offres ouvert conformément aux articles R.2124-2, R.2162-2, R.2162-13 et R.2162-14 du code de la commande publique.**

**** Nomenclature communautaire et interne :

|  |  |
| --- | --- |
| **Code CPV** | |
| 79971200-3 | Services de reliure |

|  |  |
| --- | --- |
| **Code NACRES** | |
| CI.04 | Documentation : autres services de gestion documentaire |

|  |
| --- |
| **B - Engagement du titulaire ou du groupement titulaire** |

* 1. **B1 - Identification et engagement du titulaire ou du groupement titulaire :**

☐ Le signataire

☐ s’engage, sur la base de son offre et pour son propre compte ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

☐ engage la société ………………………………… sur la base de son offre ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

☐ Le groupement s’engage, sur la base de l’offre du groupement ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale de chaque membre du groupement, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

L’entreprise est-elle une Petite et Moyenne Entreprise :

☐ OUI

☐ NON

**B2 – Pièces constitutives de l’accord-cadre :**

**Pièces particulières**

· Le présent Acte d’Engagement (A.E.) ;

· L’annexe financière au présent A.E : le Bordereau de Prix Unitaires (B.P.U.) propre au lot n°2 ;

· Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P.) commun à tous les lots ;

· Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (C.C.T.P.) commun à tous les lots et ses annexes :

### Annexe n°2 : Tableau des délais maximums propre au lot n°2 ;

### Annexe n°8 : Liste indicative des sites de l’université Paris 1 Panthéon-Sorbonne commune à tous les lots ;

· Le Cadre de Réponses Techniques (C.R.T.) du titulaire et ses éventuelles annexes propres au lot n°2 ;

· Les échantillons propres au lot n°2.

**Pièces générales**

· Le Cahier des Clauses Administratives Générales (C.C.A.G.) applicable aux marchés publics de fournitures courantes et services (F.C.S.), approuvé par l’arrêté du 30 mars 2021 ;

· L’ensemble des textes législatifs et règlementaires qui s’appliquent au présent accord-cadre ;

· Les normes en vigueur.

**B3 - Montants de l’accord-cadre :**

L’accord-cadre est conclu dans les limites financières suivantes :

* **Sans montant minimum annuel ;**

# Montant maximum annuel : 13 600 €

Il sera exécuté au fur et à mesure de la survenance des besoins par l’émission de bons de commande dans les conditions fixées aux articles R.2162-13 et R.2162-14 du code de la commande publique.

**B4 – Nature du groupement et, en cas de groupement conjoint, répartition des prestations :**

*(en cas de groupement d’opérateurs économiques.)*

Pour l’exécution de l’accord-cadre, le groupement d’opérateurs économiques est :

*(Cocher la case correspondante.)*

☐conjoint OU ☐ solidaire

*(Les membres du groupement conjoint indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation des membres**  **du groupement conjoint** | * + - * 1. **Prestations exécutées par les membres**         2. **du groupement conjoint** | |
| **Nature de la prestation** | **Montant HT**  **de la prestation** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B5 - Compte (s) à créditer :**

*(Joindre un ou des relevé(s) d’identité bancaire ou postal.)*

**** Nom de l’établissement bancaire :

**** Numéro de compte :

**B6 - Avance***(conformément aux dispositions* *des articles R.2192-3 à R.2191-5 du code de la commande publique)* **:**

Sans objet.

* + - 1. **B7 -** **Durée de l’accord-cadre :**

*(Cocher la case correspondante.)*

L’accord-cadre est conclu pour une durée initiale d’un an à compter de sa date de notification.

Conformément à l’article R.2112-4 du code de la commande publique, le marché est renouvelable trois (3) fois, par période d’un an, par tacite reconduction, sans que sa durée puisse excéder quatre (4) ans.

Le titulaire ne peut s’y opposer.

Pour ne pas reconduire l’accord-cadre, l’université doit se prononcer par écrit, notamment via la plateforme PLACE, en respectant un préavis d’un mois avant la date anniversaire du marché (date de notification). En cas de non reconduction, le titulaire reste engagé jusqu’à la fin de la période en cours.

|  |
| --- |
| **C - Signature de l’accord-cadre par le titulaire individuel ou, en cas groupement, le mandataire dûment habilité ou chaque membre du groupement** |

**C1 – Signature de l’accord-cadre par le titulaire individuel :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |

*(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.*

**C2 – Signature de l’accord-cadre en cas de groupement :**

Les membres du groupement d’opérateurs économiques désignent le mandataire suivant *(articles* *R.2142-19 à R.2142-27 du code de la commande publique)* :

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du mandataire]*

En cas de groupement conjoint, le mandataire du groupement est :

*(Cocher la case correspondante.)*

☐conjoint OU ☐ solidaire

Les membres du groupement ont donné mandat au mandataire, qui signe le présent acte d’engagement :

*(Cocher la ou les cases correspondantes.)*

☐ pour signer le présent acte d’engagement en leur nom et pour leur compte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

*(joindre les pouvoirs en annexe du présent document.)*

☐ pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché public ou de l’accord-cadre ;

*(joindre les pouvoirs en annexe du présent document.)*

☐ont donné mandat au mandataire dans les conditions définies par les pouvoirs joints en annexe.

Les membres du groupement, qui signent le présent acte d’engagement :

*(Cocher la case correspondante)*

☐ donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

☐ donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché ou de l’accord-cadre ;

☐ *donnent* mandat au mandataire dans les conditions définies ci-dessous :

*(Donner des précisions sur l’étendue du mandat.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

|  |
| --- |
| * + - 1. **D - Identification et signature du Pouvoir Adjudicateur** |

1. Désignation de l’acheteur :
2. *(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l’avis d’appel public à la concurrence ou l’invitation à confirmer l’intérêt.)*
3. **Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne**
4. **12, Place du Panthéon**
5. **75231 Paris Cedex 5.**

**** Nom, prénom, qualité du signataire de l’accord-cadre :

*(Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.)*

**Madame Christine NEAU-LEDUC**

**La Présidente de l’université Paris 1 Panthéon - Sorbonne**

**** Personne habilitée à donner les renseignements prévus aux articles R.2191-59 à R.2191-62 du code de la commande publique (nantissements ou cessions de créances)*:*

*(Indiquer l’identité de la personne, ses adresses postale et électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie.)*

**La Présidente de l’université Paris 1 Panthéon-Sorbonne ou son représentant**

**12, Place du Panthéon**

**75231 Paris Cedex 5.**

**** Désignation, adresse, numéro de téléphone du comptable assignataire :

*(Joindre une annexe récapitulative en cas de pluralité de comptables.)*

**L’Agent comptable de l’université Paris 1 Panthéon - Sorbonne**

**12, Place du Panthéon**

**75231 PARIS Cedex 5.**

**** Imputation budgétaire :

**Budget de l’université Paris 1**

|  |
| --- |
| **E - Décision du pouvoir adjudicateur** |

**La présente offre est acceptée.**

Elle est complétée par les annexes suivantes :

*(Cocher la case* *correspondante.)*

☒ Annexe n°1 : Bordereau des Prix Unitaires (BPU) ;

☐ Annexe n°… relative à la présentation d’un sous-traitant *(formulaire DC4)* ;

☐ Annexe n°… relative à la réponse du candidat à une demande de précisions ou de compléments sur la teneur de son offre *(formulaire* *OUV7)* ;

☐ Annexe n°… relative à la mise au point du marché public ou de l’accord-cadre *(formulaire OUV11)* ;

**Pour l’Etat et ses établissements :**

*(Visa ou avis de l’autorité chargée du contrôle financier.)*

A : …………………… , le …………………

(Représenté par le pouvoir adjudicateur)

**Christine NEAU-LEDUC**

**Présidente de l’université Paris 1**

**Panthéon-Sorbonne ou son représentant**